



**dr. Willem Drees**  
Openbare Basisschool

# Schoolgids 2023-2024



**dr. Willem Dreeschool**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

Scholen verschillen in sfeer, werkwijze, activiteiten, kwaliteit en zorg voor leerlingen. Wist u dat u uw kind in totaal 7520 uur toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van een basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven en dat van u. Een school kies je dan ook weloverwogen! Het team van de dr. Willem Dreesschool werkt ook in dit schooljaar weer graag met u samen aan een mooie schooltijd voor uw kind(eren).

U kunt in deze gids lezen hoe onze school dit organiseert en wat wij belangrijk vinden. Onderwijs en zorg op de dr. Willem Dreesschool zijn afgestemd op de individuele leerlingen. Wij proberen het maximale uit de kinderen te halen. Ouders en leerkrachten delen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van een kind. Samenwerking tussen u en ons is dus van groot belang voor de ontwikkeling van de kinderen. Op deze manier werken we aan onze visie: "Samen leggen wij de basis en maken het verschil".

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen en dat u de informatie vindt die u nodig heeft. Met elkaar maken we de schooltijd van uw kind zo prettig en leerzaam mogelijk.

Namens het team van de dr. Willem Dreesschool wens ik u en uw kind(eren) een prettig schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Chico de Miranda

Directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

dr. Willem Dreesschool

Bresterstraat 15

2523XC Den Haag

☎ 0703937689

🌐 <http://www.wdrees.nl>

✉ [info@wdrees.nl](mailto:info@wdrees.nl)

## Schoolbestuur

'De Haagse Scholen', stg. voor primair & spec. openb. onderw

Aantal scholen: 58

Aantal leerlingen: 14.524

<http://www.dehaagsecholen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Chico de Miranda	<a href="mailto:c.demiranda@wdrees.nl">c.demiranda@wdrees.nl</a>
Adjunct-directeur	Linda Overduin	<a href="mailto:l.overduin@wdrees.nl">l.overduin@wdrees.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

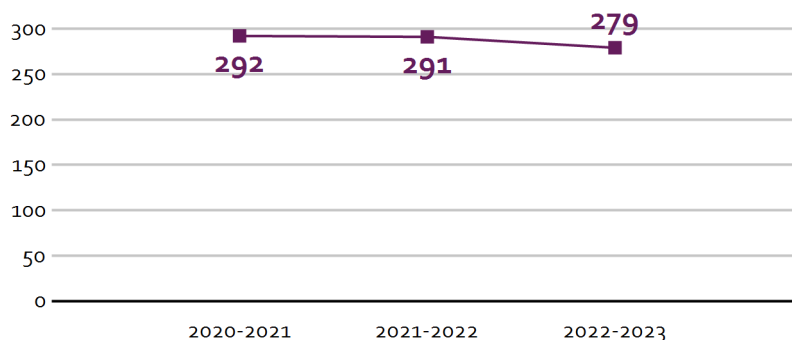
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

279

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

We kennen ieder kind

Samen werken, leren en leven

Eigen verantwoordelijkheid

### Missie en visie

'Samen leggen wij de basis en maken het verschil'

Scholen hebben een bredere taak dan alleen het overbrengen van kennis en vaardigheden' (Biesta, 2020). Op de dr. Willem Dreesschool is de drieslag van Biesta de onderlegger voor onze missie 'Samen leggen we de basis en maken het verschil'. Dat doen we doordat we ieder kind kennen, wij onze leerlingen leren samen te werken, samen te leren en samen te leven en wij onze leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd








##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Functieontwikkeling	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Taal	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Rekenen en Wiskunde	 1 uur	 1 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur
Sociale redzaamheid / Verkeer	 30 min	 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Spel en beweging	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Muziek	 1 uur	 1 uur

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 15 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	■ 1 u 30 min	■ 2 uur	■ 3 uur	■ 3 uur	■ 3 uur	■ 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 1 u 45 min	■ 1 u 45 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	■ 2 u 30 min	■ 2 u 30 min	■ 2 u 15 min	■ 2 u 15 min	■ 2 u 15 min	■ 2 u 15 min
Engelse taal					■ 1 uur	■ 1 uur
Schrijven	■ 1 u 30 min	■ 1 uur	■ 30 min	■ 30 min		
Sociale redzaamheid / Verkeer	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min
Overig; alle kerndoelen + pauze	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 u 30 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal



## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

In geval van ziekte of afwezigheid van een collega wordt altijd gekeken naar de best passende oplossing. Deze kan per situatie verschillen. Over het algemeen hanteren we de volgende methodiek:

1. Leerkrachten, leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten
2. Coördinatoren leerling-zorg en onderwijskwaliteit
3. Een klas wordt verdeeld of samengevoegd met de parallelgroep
4. Een klas wordt naar huis gestuurd (hiervoor is tevens toestemming van de bovenschools directeur vereist, behalve vanuit noodplan Den Haag)

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *peuterspeelzaal Robbedoes*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

**Burgerschap:**

-Nieuwe lesmethode wereldoriëntatie met daarin burgerschap verwerkt wordt schoolbreed gebruikt.

**Taal:**

-Woordenschatonderwijs wordt schoolbreed eenduidig aangeboden.

-Technisch lezen wordt schoolbreed eenduidig aangeboden.

**Rekenen:**

-Rekenen wordt schoolbreed eenduidig aangeboden.

-Formatief assessment wordt bij rekenen schoolbreed toegepast.

**Professionele cultuur:**

-Er heerst een professionele cultuur waar samenwerken de norm is.

**Hoe bereiken we deze doelen?**

Jaarlijks, medio juni, vindt er een evaluatie plaats van de doelstellingen als geformuleerd in het jaarplan. We doen dit volgens de systematiek van de PDCA-cyclus. Op basis van die evaluatie stellen wij het verbeterplan bij voor het komend schooljaar. De evaluatie-instrumenten worden cyclisch afgenomen. Sommige jaarlijks, andere na 3 of 4 jaar. De stappen die de school vervolgens zet, worden opgenomen in de meerjarenplanning van de school.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



#### Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met minimaal 2 werknemers 1 groep bedienen

#### Gediplomeerde specialisten op school

##### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

..

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

..

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

..

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

KWINK

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

..

## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

Kwink - lessen ter preventie

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten onder leiding van een eventmanager

Ouders worden betrokken bij (extra) zorg in de interne zorgcommissie

Ouders (en hun kinderen) van groep 8 worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs door het organiseren van een informatieavond en het voeren van adviesgesprekken

Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind door het voeren van één rapportbesprekingen en één kennismakingsgesprek.

Eén keer per jaar organiseren wij een algemene informatiemiddag

Elke groep heeft een klassenouder

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Via Social Schools, twee keer per jaar rapportgesprekken en een informatieavond

### Klachtenregeling

NVT

### Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten onder leiding van een eventmanager

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Museumbezoek, uitstapjes en overige festiviteiten
- Verzekering tijdens uitstapjes.
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor leerlingen in groep 8 wordt een bijdrage van 110,= euro gevraagd voor het schoolkamp.

Voor leerlingen uit groep 5 en 6, die deelnemen aan het schoolzwemmen wordt, door de Gemeente Den Haag een bijdrage van 22,= euro gevraagd voor het busvervoer.

Voor leerlingen die deelnemen aan de tussenschoolse opvang, wordt een bedrag van ongeveer 17,50 euro per maand berekend.

Volgens wetgeving.



### 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

#### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:  
Social Schools

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:  
Via een verlofformulier, op te halen en in te leveren bij de administratie.

### 4.4 Toelatingsbeleid

We werken met een leerlingplafond.

Zie: <https://onderwijsservicedesk.nl/scholen-met-leerlingplafond>





## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Leerling in Beeld en methode toetsen.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

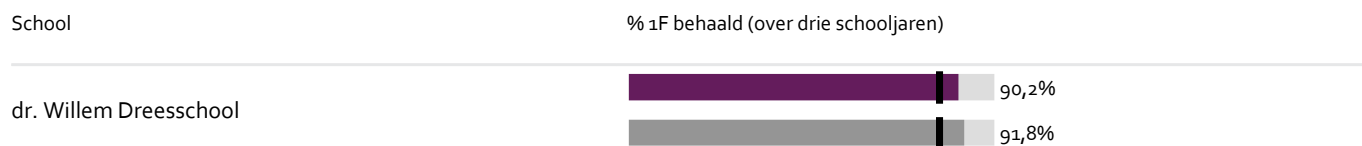
**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Om kinderen een waardevolle plek in de maatschappij te laten vinden, gaan wij ervoor om onze leerlingen een stevige basis van kennis en vaardigheden te geven.

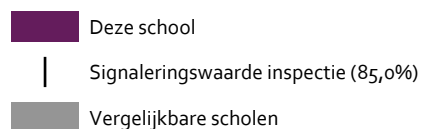
Gedurende hun schoolloopbaan op de dr. Willem Drees ontwikkelen onze leerlingen zich maximaal, altijd passend bij hun mogelijkheden, kwaliteiten en krachten.

Wij zijn er trots op dat wij voor onze leerlingen de schakel kunnen zijn naar een succesvolle toekomst.

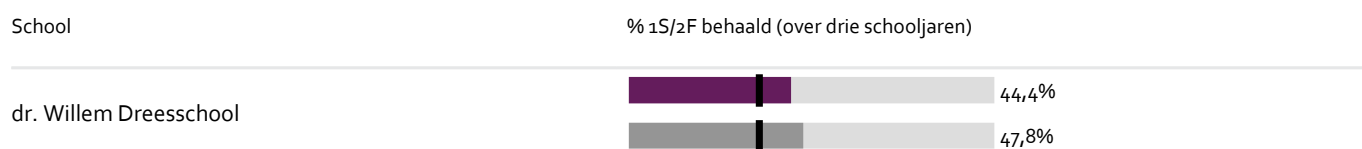
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



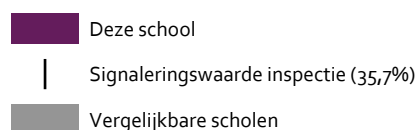
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Na dr. Willem Drees

Voor de leerlingen in de groepen 8 is het een spannende tijd: belangrijke beslissingen moeten worden genomen. Ook voor u als ouder is fijn om te weten welke stappen genomen moeten worden in de overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. In dit protocol geven wij aan hoe het schooladvies tot stand komt, hoe de overgang naar het voortgezet onderwijs verloopt en wat de taken en verantwoordelijkheden van de school en ouders zijn. Mocht u nog vragen hebben na het lezen van de informatie op deze pagina, dan bent u altijd van harte welkom bij de leerkracht van uw kind.

### Adviescommissie

Om tot een zorgvuldig middelbaar schooladvies te komen is er op de dr. Willem Dreesschool een adviescommissie ingesteld. De leerkrachten van de groepen 7, de leerkrachten van de groepen 8 en de leden van team kwaliteitszorg behoren tot deze commissie. De directeur zal ook in bepaalde gevallen actief betrokken zijn bij de procedures die betrekking hebben op de schooladvisering. Communicatie over het advies verloopt in principe tussen leerkracht van groep 8 en de ouders/verzorgers. Mocht dit niet naar wens verlopen, kan de ouder dit aangeven bij de leerkracht. Er kan dan een gesprek gepland worden met team kwaliteitszorg erbij. Mochten we er ook in dit gesprek niet samen uitkomen, kan

ervoor gekozen worden om de directie uit te nodigen. Ook de leerkracht kan ervoor kiezen om team kwaliteitszorg of directie aan te laten sluiten bij het gesprek.

## **Groep 6**

Eind groep 6 ontvangen jullie, naast de resultaten van het schoolrapport, het ontwikkelingsprofiel aan de hand van de scores uit CITO. Zo heeft u als ouder een realistisch beeld van de vorderingen van uw kind. Bij het ontwikkelingsprofiel ontvangt u een uitleg met daarop duidelijk aangegeven hoe u de scores kunt aflezen.

## **September groep 7**

Tijdens de informatie-bijeenkomst, aan de start van het schooljaar, informeren wij u als ouder, over het tijdspad en de procedure voor het tot stand komen van het voorlopig schooladvies. Wat door wie en op welke wijze wordt uitgevoerd.

## **April groep 7**

In groep 7 nemen we de Adit af. Dit is een adaptieve digitale intelligentietest. De Adit wordt door Bazalt afgenomen. Wij nemen deze toets om nog een extra (objectief) gegeven te hebben. De uitslag ontvangen we uiterlijk 3 weken na de afname en wordt gedeeld in het voorlopig adviesgesprek.

## **Juni groep 7**

Eind groep 7 komt de adviescommissie voor het eerst bijeen om de voortgang van de leerlingen in groep 7 met elkaar te bespreken. Met elkaar wordt een voorlopig advies geformuleerd op basis van - de observaties t.a.v. werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen en huiswerkattitude; - de bevindingen van de leerkrachten van groep 6 en 7; - de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (CITO en sociaal-emotionele ontwikkeling); - de uitslag van de Adit in april; - de methode gebonden toetsen worden (summier) meegenomen; - specifieke onderwijsbehoeften in het kader van passend onderwijs spelen een rol. Het voorlopig schooladvies wordt in een gesprek uitgelegd waarbij ook gevraagd wordt om te tekenen voor gezien en besproken. Daarnaast worden er aandachtspunten en verwachtingen m.b.t. verdere ontwikkeling in groep 8 geformuleerd. Bij dit gesprek zit alleen de leerkracht van groep 7 en de coördinator leerlingzorg.

## **September groep 8**

Meteen aan de start van het schooljaar formuleert elke leerling (voortvloeiend uit de aandachtspunten vanuit groep 7) een leerdoel voor de komende periode. Hier wordt gericht aan gewerkt en met de leerling gekeken wat hij/zij nog nodig heeft om dit leerdoel te halen. De leerling bespreekt het leerdoel met de ouders en de leerkracht tijdens het kennismakingsgesprek. In september zal ook de eerste informatieavond plaatsvinden waarin ouders informatie krijgen over de verschillende niveaus en de aanmeldprocedure op het VO1.

## **Oktober-december groep 8**

Met de groepen 8 bezoeken we middelbare scholen. Zo ervaren de kinderen de 'sfeer' op het VO. Verschillende oud- leerlingen komen een promotiepraatje houden over hun school. De leerlingen van groep 8 hebben de gelegenheid om vragen te stellen en maken zo kennis met de VO-scholen in de omgeving. Het kan ook dat docenten van het VO op bezoek komen in groep 8. We nemen de Drempeltoets af in groep 8.

## **Januari groep 8**

In deze periode nemen we de CITO M toetsen af. In januari krijgen alle leerlingen de onderwijskundig rapporten mee naar huis. Aan alle ouders zal worden gevraagd om deze kritisch door te lezen en zich in te schrijven voor het adviesgesprek. De leerlingen zijn bij het definitief adviesgesprek aanwezig. In dit gesprek zal het advies met een onderbouwing hiervan met u als ouder en de leerling worden doorgenomen. In deze periode starten de open dagen. Het is wenselijk als u als ouder meerdere scholen met uw zoon/ dochter bekijkt. U heeft als ouder het recht om een eigen visie toe te voegen aan het OKR. Het onderwijskundig rapport zal na toestemming op definitief worden gezet en worden gedeeld met de voortgezet onderwijs school. Na de Cito M toetsen, komt de adviescommissie opnieuw bijeen. De voorlopig adviezen worden afgewogen tegen de huidige prestaties en de kindkenmerken. Alle kinderen worden uitgebreid besproken en het definitieve schooladvies wordt vastgesteld. Het definitieve schooladvies is leidend voor aannahme op het VO en is, omdat het een schooladvies betreft, niet onderhandelbaar. De voorlopig adviesgesprekken zijn eind januari.

### **Februari groep 8**

Bij het adviesgesprek krijgt u het aanmeldformulier mee. Op dit aanmeldformulier geeft u een top 6 van voorkeursscholen aan. De exacte aanmelddatum wordt vastgesteld door BOVO en kan per schooljaar verschillen. Op deze site vindt u de recente informatie: <http://www.bovohaaglanden.nl> en 7 februari 2024 nemen we de doorstroomtoets af.

### **Maart groep 8**

Maandag 18 maart 2024 is de uitslag bekend van de Doorstroomtoets en bepalen de leerkracht van groep 8 samen met de coördinator leerlingzorg het definitieve schooladvies. Dinsdag 19 maart krijgt u van ons het Definitieve schooladvies, daarna kunt u uw kind aanmelden bij de school van uw eerste keuze. Vanaf dinsdag 19 maart 2024 (t/m zondag 31 maart 2024) brengt u het aanmeldformulier naar de school van eerste keuze. Wanneer uw kind niet op de school van eerste keuze zal worden geplaatst krijgt u hiervan via de BOVO ouderrol bericht. Digitaal aanmelden kan ook; U logt in op: [start.onderwijstransparant.nl](http://start.onderwijstransparant.nl) en vult het aanmeldformulier in. U vult hierbij de voorkeurslijst in met verschillende scholen in volgorde van belangrijkheid. Zorg dat u goed nakijkt of alles klopt. Dan gaat u akkoord met de voorwaarden en klikt u op definitief maken. Hiermee is uw kind u op alle scholen van voorkeur aangemeld. Tot en met donderdag 28 maart kunt u uw aanmelding nog veranderen. Neem daarvoor contact op met de middelbare school die uw eerste keuze is. Vrijdag tot en met zondag zijn de meeste scholen namelijk niet bereikbaar vanwege het paasweekend. De technische ondersteuning voor ouders die digitaal willen aanmelden is beschikbaar tot en met vrijdagmiddag 17.00 uur.

### **Mei groep 8**

U krijgt een bericht van plaatsing. Indien uw zoon/dochter onverhoopt is uitgeloot, gaan jullie mee in de tweede ronde en doorloopt u nogmaals het aanmeldingsproces. (woensdag 15 mei 2024 na 15.00 of 16 mei 2024) Als een leerling onverhoopt is uitgeloot nemen wij contact met u op. We zullen dan samen de volgende stap zetten. (Uitgeloot wil zeggen dat de leerling op alle scholen van de voorkeurslijst niet geplaatst wordt) Samen zorgen we ervoor dat alle leerlingen in het schooljaar 2024-2025 starten op het Voortgezet onderwijs.

### **Taken van de school**

- Zorgt voor voorlichting aan de ouders over de organisatie van het VO in zijn algemeenheid.
- Geeft voorlichting aan de leerlingen d.m.v. gastsprekers, de gids Naar het VO en het bezoeken van scholen.

- Als een leerling de Cito-eindtoets in april veel beter maakt dan verwacht, dan kan de basisschool overwegen het schooladvies (naar boven) aan te passen in overleg met de betreffende ouder en leerling. Is het resultaat minder goed dan verwacht, dan wordt het schooladvies niet aangepast. Leerlingen krijgen dan de kans om in het VO te laten zien dat ze het geadviseerde schooltype aankunnen.

- De school levert éénmalig het aanmeldformulier dat u nodig heeft voor de inschrijving. - De school is nooit verantwoordelijk voor de uiteindelijke inschrijving.

- De school zorgt dat ouders op tijd het onderwijskundig rapport van hun kind kunnen inzien en dat eventueel kunnen aanvullen met eigen opmerkingen.

### Verantwoordelijkheden van de ouders

- Laten zich informeren over de procedure en de organisatie van het voortgezet onderwijs. - Oriënteren zich, samen met hun zoon/dochter, op een geschikte school op basis van het advies.

- Nemen de inschrijvingstermijnen in acht die in de BOVO procedures staan vermeld.  
<http://www.bovohaaglanden.nl>

- Zijn verantwoordelijk voor de inschrijving op een school op basis van het advies.

- Informeren de school over de inschrijving op het VO, voordat de termijn is verstreken.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	26,3%
vmbo-b / vmbo-k	10,5%
vmbo-k	5,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	10,5%
vmbo-(g)t	21,1%
vmbo-(g)t / havo	5,3%
havo	10,5%
vwo	10,5%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**We kennen ieder kind**

**Samen werken, leren en leven**

**Eigenaarschap**

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen geaccepteerd wordt zoals hij/zij is en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school waarin we ouders optimaal informeren en betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid voordoen. Incidenten worden in eerste instantie aangepakt en opgelost door de leerkracht. De IB-er en/of de gedragspecialist wordt indien nodig ingezet als ondersteuning voor de leerkracht. Bij de aanpak van incidenten kan de directie betrokken worden bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Wij registreren incidenten conform gemaakte afspraken en zorgen jaarlijks voor een analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies). De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school. Wij hanteren een pestprotocol en voeren jaarlijks een monitor uit om de veiligheidsbeleving van onze leerlingen te meten. Er zijn school- en klassenregels. De opzet is dat leerlingen en leerkrachten en ouders zich betrokken en verantwoordelijk voelen voor de gezamenlijk gemaakte afspraken. Het doel hiervan is een prettig werkklimaat te creëren.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen geaccepteerd wordt zoals hij/zij is en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school waarin we ouders optimaal informeren en betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid voordoen. Incidenten worden in eerste instantie aangepakt en opgelost door de leerkracht. De IB-er en/of de gedragspecialist wordt indien nodig ingezet als ondersteuning voor de leerkracht. Bij de aanpak van incidenten kan de directie betrokken worden bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Wij registreren incidenten conform gemaakte afspraken en zorgen jaarlijks voor een analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies). De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school. Wij hanteren een pestprotocol en voeren jaarlijks een monitor uit om de veiligheidsbeleving van onze leerlingen te meten. Er zijn school- en klassenregels. De opzet is dat leerlingen en leerkrachten en ouders zich betrokken en verantwoordelijk voelen voor de gezamenlijk gemaakte afspraken. Het doel hiervan is een prettig werkklimaat te creëren.



## 6 Schooltijden en opvang

DAK kindercentra verzorgt voor de ingeschreven kinderen ook de opvang in vakanties.

Op de site van DAK kindercentra is te vinden welke (delen van) vakanties de opvang gesloten is.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [DAK kindercentra](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Ren4Sport](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [DAK kindercentra](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

